



# 專業精神 延展璀璨人生

加入我們，成為輔助專業人員的一份子！

## Initiate “Auxiliary Professional” as New Human Resources in Social Service

### 開拓社會服務界嶄新人力資源：『輔助專業人員』

基督教家庭服務中心『項目發展團隊』喜獲蘇格蘭皇家顧資銀行及社會福利署攜手扶弱基金資助，於2010年成立一個嶄新的人力資源制度，善用一群55歲或以上擁有專業知識和技能的退休人士成為本會『輔助專業人員』。接受培訓後，他們以義工的形式為服務對象提供不同的支援，包括舉辦教育及訓練、提供輔助治療、策劃及舉辦演藝節目和戶外活動等。

該計劃至今已成功招募超過20名輔助專業人員，他們經過面試後，已獲安排接受培訓及職場指導，期後將按照其專業知識及技能，編配他們到不同的服務單位提供直接服務，達致善用及發揮他們的專長。

這項嶄新的人力資源制度需要時間才能得以作更完善發展，本會將繼續拓展『輔助專業人員』制度，務求延續退休人士的專業精神，繼續貢獻社會服務。



# 專業精神 延展璀璨人生

加入我們，成為輔助專業人員的一份子！



## 輔助專業人員 Auxiliary Professional (AP)

退休人士技能提昇暨輔助員工計劃

招募時段：2010年5月至10月

### 參加者資格

1. 55歲或以上退休人士。
2. 願意付出愛心與時間，為機構提供穩定的支援。
3. 擁有專業知識或持有執業牌照優先。  
(教育界、醫護界優先考慮 \*包括業餘專業工作或具有資深興趣人士)

### 職責

認識社會服務的趨勢及中心日常運作。  
須完成7次講座及參觀，並於任期6個月內提供不少於40小時支援服務。  
善用個人專長為服務對象提供穩定的支援。

### 聯絡及查詢

有興趣人士或專業團體/組織/協會/機構可向本會申請安排簡介會。  
本會將派員到臨作即場介紹及招募。

查詢熱線：2950 5858

詳情可登：<http://www.cfsc.org.hk>



## “退休人士技能提昇暨輔助員工計劃”

### Work Skills Enhancement Programme for the Retirees cum Auxiliary Workers Programme

## 前言

### ❧ 社會服務需要您的經驗、專長和貢獻 ❧

『香港』這片福地一直都潛藏著一群充滿堅毅拚搏的精英，有賴他們幾十年來的辛勞與打拚，為香港奠定今天的國際地位，他們的貢獻與努力實在寶貴至極。

基督教家庭服務中心現誠意邀請擁有豐富工作經驗或專業知識和技能的退休專才，重投服務社會的行列，延續貢獻愛心與時間，為推動社會服務出一分力。

獲甄選及完成講座的參加者，將以「輔助專業人員」的身份於本機構的中心內提供專業支援，例如：為復康病人進行輔助治療、為長者提供小組活動、為教育中心進行課程及活動推廣等，以無私的愛心，貢獻社群。



## 服務日期及時間

2010年8月至12月期間，逢星期一至五平均提供一節服務(上午9:00至下午1:00或下午2:00-6:00)；星期六或日按中心邀請而提供額外服務。每位輔助專業人員之服務總時數為40小時。

## 服務地點

基督教家庭服務中心不同的服務單位，包括觀塘、鯉魚門、黃大仙、將軍澳等。

## 職責

- 掌握社會服務的趨勢及協助中心日常運作
- 按中心需要提供穩定的支援服務
- 與中心保持緊密聯繫，並與同工一起探討如何以個人專長支援服務。
- 向機構提交服務紀錄及報告

## 參加者條件

1. 55歲或以上的退休人士
2. 擁有專業知識或持有執業牌照優先 (\*包括業餘專業工作或具有資深興趣人士)
3. 願意付出愛心與時間，為機構提供穩定的支援。
4. 須完成7次講座、參觀及實習，並於任期4個月內提供不少於40小時支援服務

## 計劃內容

1. 參加簡介會 (7至8月)
  - 由計劃負責人講解計劃詳細內容
2. 甄選/面試
  - 獲甄選的參加者將獲專人通知
3. 參與迎新典禮及講座
  - 出席8月的迎新典禮 (1次)
  - 由專業同工介紹社會服務現況、安排不同服務參觀及認識服務運作等(3次)
4. 認識工作環境及運作參觀及實習 (3次)
  - 由專業社工/同工介紹服務需要及日常運作

5. 提供持續的支援服務
  - 與計劃負責人商討提供支援服務的模式及時間安排
  - 定期到指定的中心提供支援服務 (40 小時)
6. 象徵式津貼
  - 每 4 小時為一節，完成指定服務將獲每節港幣\$140 作為象徵式津貼。

## 服務承諾

- 必須出席不少於 80%的講座、參觀及實習，並須於任期 4 個月內在指定的中心提供 40 小時的支援服務。

## 報名日期

- 即日起至 2010 年 8 月 8 日

## 報名方法

- 請於 2010 年 8 月 8 日或以前填妥及交回登記表格
  - i) 傳 真：2345 5193
  - ii) 電 郵：[irene\\_yu@cfsc.org.hk](mailto:irene_yu@cfsc.org.hk)
  - iii) 郵寄或親身遞交：寄九龍觀塘翠屏道 3 號基督教家庭服務中心 10 樓 1003 室 (信封面請註明參加“退休人士技能提昇暨輔助員工計劃”)

## 聯絡及查詢

基督教家庭服務中心 項目發展

計劃負責人：余小姐  
聯絡電話：2950 5858  
電 郵：[irene\\_yu@cfsc.org.hk](mailto:irene_yu@cfsc.org.hk)  
網 址：<http://www.cfsc.org.hk>

☺本計劃由社會福利署攜手扶弱基金及蘇格蘭皇家顧資銀行資助☺

## “退休人士技能提昇暨輔助員工計劃” 登記表格

### 個人資料

姓名：(中文) \_\_\_\_\_ (英文) \_\_\_\_\_

性別：男/女      出生日期： \_\_\_\_\_ 年齡： \_\_\_\_\_

聯絡電話：(住宅) \_\_\_\_\_ (手提) \_\_\_\_\_

傳真號碼： \_\_\_\_\_ 電郵地址： \_\_\_\_\_

住址： \_\_\_\_\_



### 專業知識、興趣或技能資格(可☑多項)

擁有專業牌照：  
教學牌照    社會工作人員執照    護理牌照    物理治療  
職業治療    體育教練牌照    駕駛執照    其他 \_\_\_\_\_

資深興趣/技能：  
 (可教授別人)    太極    氣功    美術    書法    運動 \_\_\_\_\_  
舞蹈    編織    電腦上網/輸入法應用    其他 \_\_\_\_\_

能操語言：  
廣東話    普通話    英文    其他： \_\_\_\_\_



### 工作經驗

公司名稱	職位及權責	工作性質		工作時段	
		全職	兼職	由	至
※請填寫退休前的最後一份工作資料					
※請填寫最長時間的一份工作資料					



### 教育程度

碩士程度或以上      大學程度      大專或預科程度      中五程度

其他： \_\_\_\_\_

## 注意事項：

1. 本計劃之首輪招募於 2010 年 8 月 8 日截止申請。
2. 本機構有機會邀請參加者進行面試以甄選合適人選。
3. 本機構有權向參加者要求出示學歷或專業資格證明文件，及/或要求提交有關文件的副本以作紀錄。
4. 入選的參加者必須出席參與由本計劃安排的各项活動，包括：
  - i) 8 月的迎新典禮 (1 次)
  - ii) 講座 (3 次)
  - iii) 參觀、認識服務運作及實習 (3 次)
  - iv) 於任期 4 個月內提供 40 小時支援服務
5. 於 4 個月任期內完成指定支援服務者，將獲每節港幣\$140 (4 小時為一節)作為象徵式津貼以示敬意及鼓勵。
6. 本計劃乃為一項集結社會上熱心人士，一起貢獻專業智慧以服務有需要人士的計劃。因此，每一位參加者對本機構提供之穩定的支援和負責任的服務態度皆十分重要。請獲甄選的參加者務必本著回饋社會及服務社群的心志，於任期內按服務承諾完成任務。

申請人簽署： \_\_\_\_\_

填表日期： \_\_\_\_\_

※ 基督教家庭服務中心保留是否接納申請的決定權。



## **收集個人資料聲明**

你所提供的資料只會作為申請本計劃及本機構日後聯絡通訊之用，除我們授權的人員外，將不會提供予其他人士。

## **申請方法**

請填妥登記表格於 **2010 年 8 月 8 日或之前**，透過以下任何一種方式遞交到本機構：

- i) 傳 真：2345 5193
- ii) 電 郵：[irene\\_yu@cfsc.org.hk](mailto:irene_yu@cfsc.org.hk)
- iii) 郵寄或親身遞交：寄九龍觀塘翠屏道 3 號基督教家庭服務中心 10 樓 1003 室  
(信封面請註明參加“退休人士技能提昇暨輔助員工計劃”)

※為盡量因應閣下的專長及喜好而配對合適工作，請提供以下資料：

(1) 我現時正參與以下工作（包括兼職、義工及公職等）：

機構	專職負責		參與多久？
		兼職／義工／公職	
		兼職／義工／公職	
		兼職／義工／公職	
		兼職／義工／公職	
		兼職／義工／公職	

(2) 我每週可擔任輔助專業人員(Auxiliary Professional)的大致時間如下：(請✓或寫明時段)

星期	一	二	三	四	五	六	日
上午							
下午							
晚上							

備註：\_\_\_\_\_

(3) 我願意為基督教家庭服務中心提供以下服務：(請於適當空格加上✓號，可選多於一項。)

長者服務	幼兒服務
<input type="checkbox"/> 為獨居長者提供上門探訪及電話慰問服務	<input type="checkbox"/> 定期到幼稚園提供輔助培訓服務 (例：輔助教學或負責教授/帶領兒童週末興趣活動)
<input type="checkbox"/> 為院舍長者擔當導師，教授太極或氣功課程等。*必須獲會方審查資格及批准	<input type="checkbox"/> 協助幼稚園教師指導幼兒及準備教材等
<input type="checkbox"/> 護送長者往返醫院/診所覆診	青少年服務
<input type="checkbox"/> 為長者舉辦康樂/節日慶祝活動	<input type="checkbox"/> 定期到中心為小學生提供功課輔導
<input type="checkbox"/> 為長者/復康人士進行物理治療/訓練	<input type="checkbox"/> 定期到中心為中學生提供功課輔導
行政工作	復康服務
<input type="checkbox"/> 跟進一般文書工作，中、英文資料輸入	<input type="checkbox"/> 定期到中心協助服務對象進行物理/職業治療練習
<input type="checkbox"/> 協助接待處工作或協助電話推廣工作	
其他可提供的協助：_____	
_____	

(4) 若基督教家庭服務中心未能按(3)安排閣下的工作崗位，請以✓號表明意願：

<input type="checkbox"/> 待能按我的意願安排再聯絡本人	<input type="checkbox"/> 我仍然願意配合中心需要而盡量提供協助。
---	--